

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

COMUNE DI  
BESANA IN BRIANZA  
Protocollo N. 0024957  
del 15/09/2014  
ARRIVO  
Tit. II Cl. 3 Fasc.

<b>Nome</b>	Anastasia Cecchetti
<b>Data di nascita</b>	18/10/1987
<b>Qualifica</b>	
<b>Amministrazione</b>	Comune di Besana Brianza
<b>Incarico Attuale</b>	
<b>Telefono ufficio</b>	
<b>Numero di fax</b>	
<b>E-mail istituzionale</b>	anastasia.cecchetti@comune.besanainbrianza.mb.it

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED  
ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di Studio</b>	Dottoressa in Giurisprudenza
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	Face to face fundraiser, UNHCR
<b>Capacità linguistiche</b>	Livello B2, Inglese
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	Buono
<b>Altro ( partecipazione a commissioni di gara/concorso, incarichi di docenza, partecipazione a convegni e seminari, ecc. )</b>	