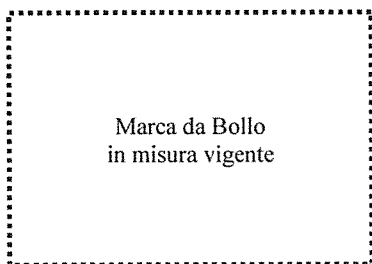


Istanza per concessione ai soli fini idraulici

Numero pratica:



Spettabile  
 COMUNE di BESANA IN BRIANZA  
 Servizio Ambiente  
 Via Roma, 1  
 20842 Besana in Brianza (MB)

**Oggetto:** istanza di concessione/rinnovo della concessione/sub ingresso nella concessione ai soli fini idraulici per la realizzazione \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ corso d'acqua  
 \_\_\_\_\_ in territorio del Comune di Besana in Brianza

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ (C.F. \_\_\_\_\_) nato a  
 \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
 via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

*oppure*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ (C.F./ P.IVA. \_\_\_\_\_) nato  
 a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante, titolato alla  
 firma degli atti, della ditta / ente / ecc. \_\_\_\_\_  
 (C.F. \_\_\_\_\_) con sede legale in \_\_\_\_\_ via/piazza  
 \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

ai sensi del Testo Unico 25/07/1904 n. 523 e della d.G.R. n. 883 del 31/10/2013, la concessione/il rinnovo della concessione/il sub ingresso nella concessione ai soli fini idraulici per la realizzazione

\_\_\_\_\_ foglio \_\_\_\_\_ mappale/i \_\_\_\_\_ corso d'acqua \_\_\_\_\_  
 in territorio del Comune di Besana in Brianza.

**Si impegna** a mantenere costantemente in buono stato le opere di cui trattasi, ad eseguire a sua cura e spese tutte le riparazioni e/o modifiche delle opere che il Comune riterrà di ordinare ai fini del buon regime delle acque. In particolare garantirà il libero deflusso delle acque provvedendo periodicamente alla pulizia del tratto di alveo interessato dalle opere.

Si allega alla presente istanza, duplice copia della relazione e di tutti gli elaborati richiesti debitamente firmati e timbrati dal richiedente e dal tecnico professionista abilitato ai sensi di legge.

Distinti saluti.

Firma e timbro

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Informativa ai sensi dell'art. 13 – Decreto Legislativo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”. I dati personali forniti attraverso la compilazione del presente modulo, saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento dell'attività istituzionale. La comunicazione e la diffusione ad Enti Pubblici non economici è ammessa solamente se risulta necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. I dati saranno trattati con strumenti manuali, informatici o telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. Titolare dei dati è ad ogni effetto di legge il Comune di Besana in Brianza – Via Roma, 1 20842 – Besana in Brianza.*

#### DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

(in duplice copia debitamente firmati e timbrati dal richiedente e dal tecnico professionista abilitato)

- Relazione tecnico descrittiva, con eventuali elaborati di calcolo, redatta da un professionista abilitato ai sensi di legge (luogo, foglio, mappale, motivazione dell'opera, caratteristiche tecniche, assunzione di responsabilità per l'esecuzione e mantenimento dell'opera, ecc.);
- Estratto della C.T.R. a scala 1:10000, con indicata la localizzazione dell'intervento oggetto della domanda e la perimetrazione del bacino imbrifero sotteso dalla sezione d'intervento;
- Planimetria con rilievo topografico dello stato di fatto e posizionamento delle opere rispetto ai punti fissi;
- Planimetria illustrante la collocazione delle opere da realizzare rispetto alla situazione catastale (sovrapposizione delle opere a progetto con la planimetria catastale);
- Estratto mappa
- Esatta quantificazione delle aree di proprietà demaniale che verranno occupate;
- Sezioni trasversali comprendenti il corso d'acqua interessato dalle opere;
- Elaborati grafici illustranti l'intervento (pianta, sezioni, particolari, ecc.);
- Relazione idrologica e verifica idraulica comprendente il calcolo della portata di massima piena prevedibile per un tempo di ritorno di 100 anni ed il calcolo della capacità di smaltimento dell'alveo in una o più sezioni significative (da valutare caso per caso);
- Profilo del corso d'acqua con le opere da realizzare per un tratto adeguato a monte ed a valle dell'area di intervento (da valutare caso per caso);
- Documentazione fotografica dello stato dei luoghi per accertare la non avvenuta costruzione abusiva preventiva;
- Esplicita dichiarazione dei vincoli di natura urbanistica/territoriali esistenti;
- Versamento diritti di segreteria pari a € 51,65 presso la Tesoreria Comunale – BANCA POPOLARE di MILANO Ag. Besana In Brianza IBAN IT68Y0558432520000000007000 ovvero tramite c.c.p. n. 29288206 intestato a Tesoreria Comunale – Comune di Besana in Brianza precisando la causale.

Nel caso di scarico: autorizzazione dell'Amministrazione Provinciale, o copia conforme, di accettabilità dello scarico ai sensi dell'art. 124, comma 7 del D.Lgs. 152/2006 s.m.i.