



**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

*(presentata ai sensi dell'art. 5, comma 2 e seguenti, del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.)*

Al Comune di  
BESANA IN BRIANZA<sup>1</sup>

La/il sottoscritta/o COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

NATA/O a \_\_\_\_\_ PROV. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

RESIDENTE in \_\_\_\_\_ VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_

INDIRIZZO PEC \_\_\_\_\_

IN QUALITÀ DI \_\_\_\_\_<sup>2</sup>

**CHIEDE**

l'accesso al seguente documento/dato (indicare, se conosciuto, ogni elemento utile ad identificare quanto richiesto, ad es. oggetto, data, protocollo, ufficio emittente, ecc.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> La richiesta di accesso civico va inviata al Comune di Besana in Brianza con una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica all'indirizzo di posta istituzionale: protocollo@comune.besanainbrianza.mb.it  
Le istanze presentate in tal modo sono ritenute valide se:

- sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata;
- o sottoscritte e presentate unitamente alla copia del documento d'identità;

- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC del Comune:

protocollo@pec.comune.besanainbrianza.mb.it ;

- tramite posta ordinaria all'indirizzo: Via Roma, 1 - 20842 Besana in Brianza;

- tramite fax al n. 996658;

- con consegna diretta all'Ufficio che detiene i dati, documenti o informazioni (se conosciuto), o all'ufficio URP o all'ufficio Protocollo del Comune.

Nei casi diversi dalla presentazione per via telematica, laddove la richiesta di accesso civico non sia sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, la stessa deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

<sup>2</sup> Indicare la qualifica solo se si agisce per conto di una persona giuridica. In tal caso occorre allegare il documento comprovante i poteri di rappresentanza. La mancanza di tale documento comporta l'impossibilità di avviare il procedimento di accesso.



---

---

l'accesso alla seguente informazione<sup>3</sup> (indicare, se conosciuto, ogni elemento utile ad identificare l'informazione richiesta, ad es. oggetto, data/periodo temporale, ambito di attività, ecc. )

---

---

---

**DICHIARA**

- di voler ricevere quanto richiesto in formato digitale all'indirizzo di PEC sopra indicato;
- di voler ricevere quanto richiesto mediante Raccomandata AR a proprie spese al seguente indirizzo \_\_\_\_\_;
- di volerne prenderne visione previo appuntamento presso la struttura che detiene il documento, dato, informazione;
- di voler ritirare quanto richiesto presso la struttura che detiene il documento, dato, informazione.

**La/ il sottoscritta/o dichiara inoltre di essere a conoscenza che:**

- a norma dell'art. 5, comma 4, del D.Lgs. 33/2013, il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali;
- il documento/dato/informazione richiesto con la presente istanza verrà inviato nel formato in cui è disponibile;
- come stabilito dall'art. 5, comma 5, del D.Lgs. 33/2013 s.m.i., qualora l'Amministrazione alla quale è indirizzata la presente richiesta dovesse individuare dei controinteressati ex art. 5-bis, comma 2, del medesimo D. Lgs., è tenuta a darne comunicazione agli stessi; in tal caso il termine di conclusione del presente procedimento è sospeso fino all'eventuale opposizione dei contro interessati nel termine di 10 giorni.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

---

<sup>3</sup> Per "informazione" si intende la rielaborazione di dati detenuti dall'Amministrazione Comunale per propri fini istituzionali, contenuta in distinti documenti. Il Comune di Besana in Brianza non ha l'obbligo di rielaborare i dati ai fini dell'accesso generalizzato, ma ha l'obbligo di consentire l'accesso al documento nel quale è contenuta l'informazione già detenuta e gestita dallo stesso Comune di Besana in Brianza.



**Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Besana in Brianza che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0362 922031 – E-mail: [protocollo@comune.besanainbrianza.mb.it](mailto:protocollo@comune.besanainbrianza.mb.it) - Indirizzo PEC:

[protocollo@pec.comune.besanainbrianza.mb.it](mailto:protocollo@pec.comune.besanainbrianza.mb.it)

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica:

[rpd@comune.besanainbrianza.mb.it](mailto:rpd@comune.besanainbrianza.mb.it)

La informiamo che i suoi dati saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato per finalità di adempimento di obblighi di legge connessi alla richiesta di accesso civico generalizzato ai sensi del D.Lgs. 33/2013, come previsto dall'art. 6 par. 1 lett. c) del Regolamento UE 679/2016.

I suoi dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge connessi e strumentali al trattamento effettuato dal titolare, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

I dati potranno inoltre essere comunicati a soggetti privati in qualità di controinteressati nel procedimento in essere.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Le comunichiamo che il conferimento dei dati è facoltativo, ma il mancato conferimento non consentirà di comunicarle l'esito del procedimento correlato alla sua richiesta.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile i Suoi diritti correlati al trattamento effettuato, previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e nei limiti della normativa vigente, rivolgendo la richiesta al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati ai contatti sopra indicati, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Qualora ne ravvisi la necessità, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali: Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma per esteso e leggibile per presa visione

\_\_\_\_\_